L’Associazione Istruzione Famigliare

Via Duca D’Aosta, 17 – 24021 Albino (BG)
codice fiscale: 95233070168
sito: www.laifitalia.it
email: info@laifitalia.it oppure presidente@laifitalia.it

Consiglio Direttivo

16 gennaio 2020
per via telematica tramite Zoom

- Consiglieri Presenti: Sergio Leali, Giulia Pecis Cavagna, Phoebe Raye Carrara, Claudia Dal Zotto.
- Altri soci presenti: Marco Bolis, Nunzia Vezzola, Andrea Bonotto.

Verbale

La riunione si apre alle ore 21,15.

In questa seduta si riuscirà a trattare solo alcuni dei punti all’ordine del giorno. I restanti vengono ripresi in una data successiva (il 30 gennaio 2020) e le due sedute insieme vengono considerate alla stregua di un’unica riunione. Per correttezza abbiamo mantenuto distinte le due sedute, le trovate una di seguito all’altra.

Si discutono i seguenti punti all’ordine del giorno:

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente non è stato preparato per motivi di tempo. Si rimanda la trattazione di questo punto alla prossima seduta.

2) Approvazione nuovi soci

Phoebe legge i nomi delle persone che hanno fatto richiesta di diventare soci di LAIF, indicando la loro provincia di residenza:

- Diana Isotta (Verona)
- Lorena Toffanin (Pordenone)
- Giorgia Salvador (Treviso)
- Chiara Agolini (Brescia)

Le richieste vengono accettate.
Si dà tempo circa 15 giorni ai nuovi soci per versare la quota associativa.

Si comunica il numero di soci che hanno rinnovato la loro adesione a LAIF per l’anno 2020: 36 soci.
Restano 77 soci dell’anno scorso che non hanno ancora rinnovato la loro adesione. La segreteria cercherà di mantenersi in contatto con tali soci per stimolare una loro azione nei confronti dell’associazione.
Si comunica inoltre che il nuovo form automatico per la raccolta di iscrizioni alla newsletter dei simpatizzanti sta funzionando molto bene e siamo arrivati a quota 100 simpatizzanti (poco meno del numero dei soci). Si considera quindi importante mantenere una buona stimolazione e comunicazione ai simpatizzanti, per dare loro un riscontro e una possibilità di partecipazione, ove loro desiderano). Si potrebbe calendarizzare un invio di newsletter ai simpatizzanti ogni 2 mesi, sia con le nostre iniziative, sia solo con articoli del blog in evidenza. La proposta è approvata.
Si comunica inoltre che il nuovo sistema di invio newsletter ha rilevato che mediamente circa la metà delle newsletter non vengono aperte dai riceventi (sia soci che simpatizzanti).

Il Presidente ricorda che è ancora da terminare la lettera di benvenuto destinata ai nuovi soci.

3) Comunicazione soci dimissionari 2019

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

4) Approvazione richieste rimborso spese

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

5) Proposta di modifica regolamento rimborsi spese

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

6) Organizzazione Assemblea Ordinaria dei Soci 2020

Si propone di organizzare l'Assemblea ordinaria annuale verso fine marzo 2020 in una zona baricentrica rispetto alle provenienze dei nostri soci, ad esempio nella zona compresa fra il lago di Garda e Bergamo. Si valutano le proposte di possibili luoghi idonei ad ospitare l'Assemblea e di possibili programmi della giornata.

Phoebe crede sia opportuno cercare di stimolare una nuova zona, diversamente dai due anni passati (Bergamo e Venezia). Forse si potrebbe fare l'assemblea nella zona di Lecco, Como, Monza Brianza, sfruttando i contatti di alcuni soci che ivi risiedono. La socia Selima Negro si è resa disponibile ad aiutare a trovare un luogo adatto.
L'idea di Phoebe per la giornata è:
mattina: ritrovo e condivisione libera, pranzo al sacco
pomeriggio: assemblea dei soci dalle 14.30 in poi, saluti e ringraziamenti.
Sarebbe carino portare una copia cartacea dei contributi giunti alla rassegna Visioni delle prime due edizioni, da esporre a mo' di mostra durante la giornata.
Importante è che il luogo sia ampio per accogliere tutte le famiglie che parteciperanno e con una parte al coperto, per riparaci in caso di maltempo e non dover rimandare la festa/assemblea.

Si accoglie la disponibilità della socia Selima Negro a trovare un luogo adatto.

7) Organizzazione rassegna fotografica

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

8) Serate a tema con contributo per l'associazione

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

9) Analisi primi risultati sondaggio

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

10) Situazione del fondo solidarietà e del bilancio associativo

Il punto non viene trattato per motivi di scarso tempo.

11) Riorganizzazione pagina dei contatti e situazione comitati esecutivi

Si propone di valutare se i comitati esecutivi elencati sul sito sono tutti ancora in opera, se abbiamo formalizzato tutti i comitati che stanno operando e se vogliamo riorganizzare la pagina dei contatti, introducendo le sotto-categorie "Iniziative e progetti" e "Rubriche del sito", per facilitare la fruizione di tutti.

Si passano in rassegna i diversi comitati:

- Sito internet – Marco relaziona sul recente trasferimento del sito da Aruba ad un nuovo host "Siteground". Si sta lavorando sulla sistemazione di un problema legato al link di attivazione dei nuovi utenti (nuovi soci). Il lavoro della Task force sulla riorganizzazione del sito è per ora in una fase di pausa.
- Rassegna stampa – Sergio non ha nulla di specifico da segnalare, il lavoro prosegue alla necessità, quando si presenta.
- Dialogo con le istituzioni – Sergio riporta che il lavoro è in corso, ci sono delle comunicazioni da inviare e l'associazione vuole continuare a presentarsi come un organo che agisce con progettualità, piuttosto che con lamentela.

- LAIF fa rete – Phoebe riporta che il progetto è in temporanea pausa.
- Mappatura e gruppo di approfondimento – Giulia riporta che il gruppo di approfondimento è piccolo e a volte ci sono situazioni di titubanza, perplessità e confusione. Giulia ritiene che chiedere un compenso economico per gli eventi a favore dell'associazione possa essere utile ad innescare una maggiore fruizione delle serate organizzate con impegno e competenza dai volontari dell'associazione.
- Visioni – Sergio riporta che contatterà la socia Alessandra Smania per completare un articolo sulla rassegna finita da qualche tempo. Si ritiene possibile organizzare una serata online per presentare la rassegna e gli elaborati pervenuti, oppure presentare il tutto durante la prossima Assemblea Ordinaria dei Soci.
- Namasté – Il comitato è rimasto senza referente, è necessario trovarne uno nuovo. Sergio proverà a contattare la socia Debora Tesauro per valutare la sua disponibilità.
- Voci di LAIF – Phoebe riporta che il progetto è in pausa.
- Proposta di legge – Sergio riporta che il progetto è in pausa.
- Eventi – Il comitato è rimasto senza referente, è necessario trovarne uno nuovo. Sergio proverà a contattare la socia Alessandra Smania, per valutare la sua disponibilità.
- Osservatorio normativa – Si rende necessario contattare il referente Amedeo Vanara per conoscere l'andamento del progetto.
- Traduzioni – Nunzia riporta che il comitato funziona da supporto per le rubriche del sito, alla bisogna.
- Materiale didattico – Andrea Bonotto riferisce che la pagina viene aggiornata ogni tanto con nuovi link utili. Nunzia chiede se si possa fare qualcosa per mettere in evidenza quando ci sono questi aggiornamenti, visto che è una pagina a se stante e non invece una rubrica che esce con articoli in homepage. Marco risponde che la task force potrebbe risolvere questa faccenda.
- Bibliografia e sitografia – Il comitato è rimasto senza referente, è necessario trovarne uno nuovo. Sergio proverà a contattare la socia Morena Franzin, per valutare la sua disponibilità.
- La parola alla pedagogista – La rubrica prosegue bene, anche grazie al contributo della d.ssa Mastrotartaro.
- Riflessioni sull'apprendimento – Nunzia riporta che la rubrica prosegue bene, in parallelo alla rubrica HS in pratica e in parallelo alla collaborazione con il Leone Verde.
- Canzoni a tema – La rubrica curata da Marco L. prosegue bene.
- Aforismi e poesie – La rubrica curata da Isabella dal Magro prosegue bene.
- Biblioteca di famiglia – La rubrica curata da Alessandra Smania prosegue bene.
- Origami & co. - Matteo è contento di contribuire con questi contenuti e sarebbe contento di vedere i lavori anche di altri bambini.
- Il mio animale preferito – La rubrica curata da Beniamino prosegue bene.
- Spunti dalla letteratura – La rubrica curata da Marco L. prosegue bene.
- Collaborazioni – Sergio riferisce che il comitato resta sempre a disposizione per ogni eventuale collaborazione con altre realtà e organizzazioni.
- Homeschooler chiama homeschooler – Claudia riferisce che il progetto è attualmente in pausa.
- Social – Il comitato è rimasto senza referente, è necessario trovarne uno nuovo. Sergio proverà a contattare la socia Debora Tesauro, per valutare la sua disponibilità.
- Youtube – Sergio riferisce che il comitato è sempre a disposizione per elaborare e pubblicare i video per l'associazione.

Si decide di suddividere la pagina dei contatti sul sito di LAIF in tre sezioni: iniziative e progetti, rubriche sul sito e comitati di servizio, per agevolare la fruizione degli utenti, visto il grande numero di comitati e il lungo elenco conseguente.

Si stabilisce di costituire un nuovo comitato esecutivo per la rubrica “Intermezzo divertente” curata da Teodoro.

12) Varie ed eventuali

Il presidente riferisce di nuovi segnali positivi per LAIF: dirigenti scolastici e dirigenti regionali si rivolgono all’associazione per informazioni, riconoscendole una certa autorità.

Si comunicano le dimissioni da consigliera di Claudia Salvalai e si riflette sulle relative azioni successive necessarie. Claudia S. ha deciso per motivi personali di lasciare l’incarico di consigliere del Consiglio Direttivo, referente di zona, referente dei comitati esecutivi Namasté ed Eventi. Si decide di sentire per primo i soci che si erano già resi disponibili ad essere consiglieri la scorsa volta che era necessario, ovvero Andrea Bonotto e Maddalena Varsori. Sergio si occuperà di contattare i soci nei prossimi giorni.

Si decide di proseguire questa riunione in data 30 gennaio 2020 per trattare tutti i punti che non si sono potuti toccare per mancanza di tempo.

La seduta si chiude alle ore 23,30 del 16 gennaio 2020.

Il giorno 30 gennaio 2020 si prosegue la riunione iniziata il 16 gennaio 2020 per via telematica (Zoom).

- Consiglieri Presenti: Sergio Leali, Giulia Pecis Cavagna, Phoebe Raye Carrara
- Altri soci presenti: Morena Franzin, Nunzia Vezzola, Daniela Benetollo.

La riunione si apre alle ore 21,20.

Si discutono i seguenti punti all’ordine del giorno:

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente svolta in data 5/12/2019, comunicato dalla segretaria ai consiglieri e ai soci presenti via email, viene approvato.

2) Approvazione nuovi soci

Phoebe legge i nomi delle persone che hanno fatto richiesta di diventare soci di LAIF, indicando la loro provincia di residenza:

- Rachele Salis (Vicenza)

Le richieste vengono accettate.
Si dà tempo circa 15 giorni ai nuovi soci per versare la quota associativa.

3) Comunicazione soci dimissionari 2019

Come da necessità burocratica, si comunicano i soci dimissionari per l’anno 2019 (vedi allegato).

4) Approvazione richieste rimborso spese

Non sono pervenute richieste da approvare.

5) Proposta di modifica regolamento rimborsi spese

Alla luce delle esperienze gestionali effettive di questi ultimi mesi, in cui si è registrata l’esigenza di una maggiore flessibilità per assecondare la partecipazione attiva, si rende opportuna una revisione del regolamento per il rimborso delle spese sostenute dai soci nell’espletamento di funzioni legate alle finalità dell’associazione. Si sottopone alla discussione la bozza di regolamento (in allegato).

Si legge il contributo di Phoebe (in allegato) e si discutono le questioni sollevate.

Sergio spiega che nella proposta in oggetto l’idea alla base è rendere più vicino nel tempo il rimborso spese a favore dei soci che si rendono disponibili a dare il loro contributo per le attività associative e rendere più snella la procedura di rimborso. Per ottenere questo si dovrebbe valutare in modo più attento la richiesta di rimborso in fase di approvazione, per poi liquidare senza ulteriori approvazioni o discussioni. Sostenere i soci nelle attività per l’associazione è

importantissimo e l'ordine delle cifre è basso. Non serve fissare un limite sempre uguale, ma prendere delle buone decisioni al momento giusto.

Si approva la proposta. Si decide di mantenere una liquidazione ogni tre mesi. Phoebe propone di fissare una soglia di 20,00 € sotto cui non fare rimborsi parziali, per evitare lungaggini burocratiche su cifre irrisorie. La proposta è approvata.

Nunzia propone di informare i soci sul regolamento e sulle condizioni del rimborso, per evitare aspettative infondate, ogni volta che i soci si rendano disponibili nelle varie attività. L'idea è accolta.

6) Organizzazione Assemblea Ordinaria dei Soci 2020

Si decide la data per l'assemblea: sabato 21 marzo. Il luogo è da decidere presto e dovrà avere una connessione internet disponibile, per permetterci di avere soci collegati per via telematica, sfruttando il canale Zoom. Siamo in attesa di una conferma da parte della socia Selima Negro.

Si concorda l'ODG, che dovrà essere trasmesso ai soci insieme alla convocazione entro il 21 febbraio 2020:

1. ratifica nuova consigliera
2. approvazione del bilancio consuntivo LAIF 2019
3. approvazione del resoconto attività 2019
4. approvazione della programmazione attività 2020
5. approvazione del bilancio preventivo per il 2020
6. approvazione quota associativa annuale
7. ratifica regolamento di rimborso spese
8. varie ed eventuali

7) Organizzazione rassegna fotografica

La bozza di regolamento è stata approvata nelle sue linee generali. Si tratta di apportare le modifiche necessarie e di puntualizzarla.

Il socio Giuliano Berruti si rende disponibile ad essere il referente per il comitato esecutivo apposito. Si approva il comitato esecutivo "Rassegna fotografica".

Il regolamento va sistemato, perché non sarà un concorso, ma una rassegna. Va anche deciso il periodo in cui aprire la rassegna. Sergio si occuperà di concordare con Giuliano queste cose e di contattare eventuali organizzazioni che potranno patrocinare la rassegna fotografica di LAIF.

8) Serate a tema con contributo per l'associazione

Giulia propone l'organizzazione di serate a tema con contributo a vantaggio del bilancio associativo. Sfruttando i risultati del sondaggio, si potrebbero organizzare delle serate online che vengano in contro alle necessità dei potenziali partecipanti, fissando che si possa ricambiare con un contributo volontario a favore dell'associazione per ricambiare l'impegno e l'organizzazione di LAIF. Si passa subito quindi a trattare il punto successivo per valutare i bisogni emersi.

9) Analisi primi risultati sondaggio

Si valutano le idee scaturite dalle prime risposte del sondaggio LAIF (in allegato) e le conseguenti azioni necessarie.

Emerge un buon apprezzamento del lavoro dell'associazione. I temi maggiori sono quelli legati all'unschooling, alla didattica, agli esami e alla possiblità e alla scelta di non farli e agli aspetti legislativi.

Giulia sottolinea come sia importante lavorare con i genitori, per accrescere la loro responsabilità e la loro forza, legata alla conoscenza e alla consapevolezza. Ci vuole tempo per questo lavoro.
Si valutano alcune possibili tematiche di eventuali serate online, per mettere in piazza i talenti di alcuni associati, ad esempio i musicoterapeuti, gli psicologi, arricchendo così l'offerta di LAIF.
Si valuta la possibilità di mettere in area pubblica del sito alcuni materiali dell'area soci, per offrire maggiori informazioni anche ai dirigenti scolastici e alle istituzioni in genere. Sergio comunica che sta lavorando sul materiale della normativa

per sviscerarlo meglio e offrirlo così ai vari utenti del sito dell'associazione. Potrebbe anche organizzare serate a tema sulla normativa.

Si valuta la possibilità di organizzare una rassegna di tre serate collegate ad uno stesso tema:
- Quale didattica per l'apprendimento libero?
- Dalla teoria alla pratica: narrazione di una esperienza
- Si apre il dibattito.

L'idea è di chiedere il pagamento di 50,00 € per l'intera rassegna, 20,00 € per una sola serata, un contributo volontario per i soci LAIF. Il ricavato andrebbe a beneficio dell'associazione. Si offrono Giulia per condurre la prima serata, Phoebe per la seconda ed entrambe per la terza.

Si riflette sulle altre possibilità di aumentare le entrate per l'associazione, come una tessera abbonamento per le serate online, oppure un concorso o lotteria di finanziamento, oppure un contributo richiesto alla banca che ospita il conto corrente LAIF. Le proposte sono tutte valide, ma necessitano di ulteriore organizzazione.

10) Situazione del fondo solidarietà e del bilancio associativo

Phoebe riporta che ad oggi abbiamo in cassa 2253,87 €. Escludendo il fondo solidarietà (194,40 €) e il fondo per il musical (93,60 €), restano netti disponibili all'associazione 1965,87 €.
Le prossime entrate possibili saranno dovute ai rinnovi delle quote associative e alle nuove iscrizioni (se tutti rinnovano dovrebbero entrare 1540,00 €).
Le prossime uscite in previsione sono i rimborsi spese a marzo (700,44 €), le spese bancarie (100,00 € circa annuali), la consulenza di Coesi (50-80,00 €).

11) Riorganizzazione pagina dei contatti e situazione comitati esecutivi

Phoebe informa che si sono rese disponibili:
– Morena Franzin per il comitato esecutivo Bibliografia e sitografia;
– Debora Tesauro per il comitato esecutivo Social e per il comitato Namasté.

12) Varie ed eventuali

- Phoebe comunica che sono aperte le iscrizioni per la partecipazione alla fiera del Bambino Naturale di Chiari, l'organizzazione del festival ha inviato l'associazione LAIF a partecipare. È da decidere la nostra modalità di partecipazione, se riteniamo opportuno farlo. Sergio riporta che la socia Michela Bellia si è resa disponibile di partecipare. Presto si concorderà con l'organizzazione il necessario.

- Phoebe comunica la decisione della socia Alda Maccaferri di non essere più disponibile come referente di zona per LAIF.
  Per contro si sono resi disponibili ad essere referenti di zona:
  – Maria Di Nardo (Pescara)
  – Giuliano Berruti (Sardegna)
  – Giacomo Boschi (Forlì – Cesena)

- Occorre pianificare le prossime riunioni del consiglio direttivo. Si decide per le seguenti date:
  - durante la prossima settimana via email si approveranno il bilancio consuntivo e previsionale e il resoconto e il programma delle attività dell'associazione;
  - 27 febbraio via zoom;
  - 02 aprile via zoom;
  - 14 maggio via zoom.

- Phoebe riporta che la Homeschool Ireland Newsletter ci ha contattato e per rispondere Phoebe propone di aprirci alle altre realtà extra-italiane e formare un comitato esecutivo che si occupi di tali contatti. Si decide di formare un comitato esecutivo allorquando ci saranno persone che potranno seguire la cosa.

La riunione si chiude alle ore 24,00.

Il Presidente
Sergio Leali

Il Segretario
Phoebe Raye Carrara