L'Associazione Istruzione Famigliare

Via Duca D'Aosta, 17 – 24021 Albino (BG)
codice fiscale: 95233070168
sito: www.laifitalia.it
e-mail: info@laifitalia.it oppure presidente@laifitalia.it

Consiglio Direttivo del 19 gennaio 2023

Per via telematica su ZOOM.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione nuovi soci;
3. Indicazioni agli editor a seguito dell'invio della comunicazione per la gestione del lavoro di controllo immagini e copyright;
4. Offerta Restyling del portale Laifitalia. Descrizione, analisi e approfondimento proposta di Marco Bolis e Dott.Maria Luisa Biolcati Rinaldi;
5. Resoconto/aggiornamento iniziativa VIVIPARCHI;
6. Sede dell'associazione e conservazione dei documenti cartacei;
7. Varie ed eventuali.

Consiglieri Presenti: Sergio Leali, Giulia Pecis Cavagna, Tiziana Collazuol, Rosario Maccarrone, Annalisa Vincenzi.
Consiglieri assenti: Claudia Dal Zotto, Karen De Fazio, Elena Piffero.

Presenti: Alessandra Crosta.

Inizio seduta 21: 12

Primo punto ODG: approvazione verbale seduta precedente.

Si procede alla richiesta di approvazione del verbale della seduta del 15 dicembre 2022.

Il consiglio approva.

Secondo punto ODG: approvazione nuovi soci.

Alessandra integra la lista inviata via mail di un ulteriore nominativo e fa presente che una socia ha provveduto a fare una donazione oltre che a versare la quota associativa.

Il consiglio approva.

Parte della discussione si svolge prima dell'inizio della registrazione. Il resto lo si trova al minuto 00:36.

Terzo punto ODG: Indicazioni agli editor a seguito dell'invio della comunicazione per la gestione del lavoro di controllo immagini e copyright

Alessandra ci informa che uno degli editor ha avuto difficoltà a reperire le informazioni necessarie per operare un controllo immagini efficace.
Alessandra ha suggerito di procedere con l'inserimento, in caso di immagini di dubbia provenienza, del logo LAIF.

Sergio sottolinea l'importanza di usare prudenza ed eventualmente sospendere l'immagine dubbia e sostituirla con il logo LAIF e poi, con più calma, l'editor può provvedere a fare una ricerca per verificare lo status del copyright.
Alessandra provvederà ad inviare una mail a tutti gli editor per informarli di quanto deciso.

Il consiglio approva.

Link alla discussione minuto 1:46

Quarto punto ODG: **Offerta Restyling del portale Laifitalia. Descrizione, analisi e approfondimento proposta di Marco Bolis e Dott.Maria Luisa Biolcati Rinaldi;**

Nel corso di un incontro preliminare al quale hanno partecipato Sergio, Nunzia, Marco Bolis e Karen si sono delineate le linee quida sulle quali si intende basare la nuova struttura del sito. Marco ha provveduto a coinvolgere una collega che si occuperà dell'architettura del sito: la dottoressa Biolcati Rinaldi.
Il totale costo degli onorari è di 2500 euro (1000 euro per Marco Bolis, 1500 dottoressa Biolcati Rinaldi)
Si è pensato di strutturarlo in modo che ci sia una grande hall centrale con esposti gli obiettivi e la natura di LAIF, da qui sarà possibile spostarsi su differenti padiglioni dedicati (famiglie, politici, scuola, media, ecc.). Sarà sempre possibile l'interazione tra i vari padiglioni. Con questi ed altri interventi si intende migliorare la fruibilità del sito, anche e soprattutto da tablet e smartphone.
Il consiglio approva l'assegnazione dell'incarico e il tesoriere si incarica di procedere con il pagamento degli acconti ai professionisti coinvolti.

Link alla discussione minuto 10:48

Quinto punto ODG: Resoconto/aggiornamento iniziativa VIVIPARCHI;

Ci aggiorna Alessandra. Abbiamo venduto 8 tessere. I fondi sono stati destinati all'unica proposta che rispettava i requisiti richiesti. VIVIPARCHI riconosce a LAIF 1 euro ogni tessera vendute. Si intende riproporre l'iniziativa anche a primavera. Sergio sottolinea il valore dell'iniziativa in termini di rapporto con le realtà locali. Per la liquidazione di quanto dovuto, si aspetterà l'esito della prossima edizione dell'iniziativa.

Link alla discussione minuto 21:29.

Sesto punto ODG: Sede dell'associazione e conservazione dei documenti cartacei.

Giulia si è consultata con il signor Ferrari del COESI. Emerge che formalmente la sede legale deve essere un luogo accessibile dove devono essere conservati e facilmente consultabili tutti i documenti societari. La sede può anche essere un luogo informale (comune o biblioteca) oppure casella postale.
Annalisa è in attesa di verificare la disponibilità di una associazione a lei vicina alla condivisione della sede, inoltre sottopone al consiglio la possibilità degli uffici temporanei.
Il consiglio si riserva di riprendere la trattazione dell'argomento, poiché sono necessarie informazioni integrative.

Link alla discussione minuto 25:55.

Settimo punto ODG: Varie ed eventuali.

Sergio ci aggiorna sull'esito di una causa legale che coinvolgeva una famiglia nostra associata e che aveva preso una deriva pericolosa per la famiglia stessa. L'esito favorevole, con una sentenza che premia e tutela la scelta della famiglia, merita di essere divulgata e sottolineata il più possibile. Sarà necessario anche rinvigorire il fondo di solidarietà per sostenere e supportare la famiglia.

Alessandra, in merito all'invio dei moduli per il consenso privacy, ci informa del suggerimento dato da una socia sulla possibilità di inserire l'intestazione LAIF su tutti i fogli dei nostri moduli.

Link alla discussione minuto 45:49.

La seduta si chiude alla 22:04

Presidente — Segretaria

Sergio Leali — Annalisa Vincenzi (verbalizzante)

Vicesegretaria

Tiziana Collazuol